

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий МБДОУ детским садом
№ 7 им. Ю. А. Гагарина
Н. Г. Ачкасова
Приказ № 26 от «12» января 2026 г.

План мероприятий
по профилактике и противодействию коррупции
МБДОУ детского сада № 7 им. Ю. А. Гагарина на 2026 год

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы в ДОУ, направленных на эффективную профилактику коррупции в соответствии с требованиями Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273ФЗ «О противодействии коррупции», с изменениями и дополнениями от 11 июля, 21 ноября 2011 года, 29 декабря 2012 года, 7 мая, 30 сентября, 28 декабря 2013 года; Приказа Минпросвещения России от 30.09.2021 г. № 682 «Об утверждении» «Плана противодействия коррупции Министерства просвещения РФ на 2021-2024 годы», Указа Президента Российской Федерации от 19.05.2008 № 815 «О мерах по противодействию коррупции», Указа Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции».

Задачи:

- разработать меры, направленные на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- разработать и внедрить организационно правовые механизмы, снимающих возможность коррупционных действий; содействовать реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности образовательной организации.

Наименование мероприятия		Сроки	Ответственные
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции			
1.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	В течение года	Заведующий, ответственный сотрудник за работу по противодействию коррупции
1.2	Разработка плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении на 2026 год	12.01.2026 г.	Заведующий, ответственный сотрудник за работу по противодействию коррупции
1.3	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию коррупции на: общих собраниях трудового коллектива; педагогических советах; заседаниях Управляющего совета учреждения; родительских собраниях; заседаниях комиссии по противодействию коррупции в учреждении	В течение года	Заведующий
1.4	Представление общественности публичного доклада о деятельности ДОУ за календарный год.	По плану	Заведующий

1.5	Организация личного приема граждан заведующим учреждением	В течение года	Заведующий
1.6	Обеспечение права граждан на доступ к информации страницы сайта учреждения «Противодействие коррупции»	В течение года	Заведующий, ответственный сотрудник за работу по противодействию коррупции.
2. Меры по совершенствованию функционирования ДООУ в целях предупреждения коррупции			
2.1	Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в образовательное учреждение	В течение года	Заведующий
2.2	Предоставление руководителем ДООУ в отдел организационной и кадровой работы управления образования сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги и несовершеннолетних детей	Ежегодно	Заведующий
2.3	Заседание рабочей группы по распределению фонда стимулирующих выплат	По мере необходимости	Заведующий
2.4	Осуществление закупок товаров, работ, услуг в соответствии с федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Постоянно	Заведующий, зам по ФЭВ
2.5	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений склонения к совершению противокоррупционных правонарушений и проведение служебных проверок и фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных в сфере образования или некачественного их предоставления	По факту обращения	Заведующий, ответственный сотрудник за работу по противодействию коррупции. Комиссия по противодействию коррупции в ДООУ
2.6	Заседания комиссии по противодействию коррупции в ДООУ	1 раз в квартал, по запросу	Заведующий, ответственный сотрудник за работу по противодействию коррупции.
2.7	Проведение презентаций групп, участвующих в наборе в 2026 г.	март 2026 г.	Заведующий, ст. воспитатель
2.8	Ознакомление родителей с условиями постановления детей на обучение в детский сад	Постоянно	Заведующий
2.9	Усиление персональной ответственности работников за неправомерное принятие решения в своих полномочий	Постоянно	Заведующий

2.10	Обновление и размещение информации на стендах, посвященных антикоррупционной тематике	1 раз в квартал	Заведующий, ответственный сотрудник за работу по противодействию коррупции.
2.11	Размещение информации в разделе «Антикоррупция» на сайте учреждения для обеспечения открытости деятельности МБДОУ	В течение года	Заведующий, ответственный сотрудник за работу по противодействию коррупции.
2.12	Работа комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений	По запросу	Заведующий, комиссия по урегулированию споров
2.13	Плановая ежегодная инвентаризация имущества и финансовых обязательств	август 2026 г.	Заведующий, заведующий хозяйством
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОУ			
3.1	Организация и проведение Международного дня борьбы с коррупцией	декабрь, 2026 (9 декабря)	Заведующий
3.2	Мероприятия, направленные на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению: - обсуждение проблемы среди сотрудников; - анализ исполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции в ДОУ	апрель, 2026	Заведующий, ответственный сотрудник за работу, по противодействию коррупции
3.3	Проведение внутреннего контроля: - организация и проведения НОД; - организация питания воспитанников; - соблюдением прав всех участников образовательного процесса	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель
4. Взаимодействие ОУ и родителей законных представителей воспитанников			
4.1	Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МБДОУ об оказании образовательных услуг на родительских собраниях	В течение года	Заведующий
4.2	Обеспечение функционирования сайта ДОУ, в соответствии с постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 №582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»	В течение года	Заведующий, ст. воспитатель
4.3	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОУ, качеством предоставляемых услуг	май, 2026	Заведующий, ст. воспитатель

4.4	Изготовление и распространение среди родительской общественности памяток	март, 2026 декабрь, 2026	ст. воспитатель
5. Взаимодействие с правоохранительными органами			
5.1	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок по коррупционным правонарушениям	При выявлении факта	Заведующий